ACORD DE COLABORARE
ÎNTRE
PROGRAMUL NAȚIUNILOR UNITE PENTRU DEZVOLTARE
ȘI INSTITUȚIA PUBLICĂ ORGANIZAȚIA PENTRU DEZVOLTAREA ANTREPRENORIATULUI
PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI „COMUNITĂȚI REZILIENTE PRIN ABILITAREA FEMEILOR", ETAPA II, UNDE PNUD ARE ROL DE PARTENER DE IMPLEMENTARE

Stimată Instituție Publică Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului,

1. Se face referire la consultările dintre reprezentanții Programului Națiunilor Unite pentru Dezvoltare („PNUD") din Republica Moldova și reprezentanții Instituției Publice Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului („Partea responsabilă") cu privire la implementarea proiectului 01002849 „Comunități reziliente prin abilitarea femeilor", faza II („Proiectul"). Documentul de proiect este anexat la prezentul Acord ca Anexa A și poate fi modificat periodic de către părțile la acesta („Documentul de proiect").

2. În conformitate cu Documentul Proiectului sau al Portofoliului și cu termenii și condițiile prevăzute în prezenta Acordul de Colaborare, Partea Responsabilă va desfășura activitățile specificate în Anexa B (Descrierea activităților) („Activitățile").

3. Partea Responsabilă va fi pe deplin responsabilă de desfășurarea Activităților cu diligența și eficiența necesare, conform calendarului prevăzut în Anexa B (Descrierea activităților) și în conformitate cu termenii și condițiile prezentei Scrisori de Acord. Partea Responsabilă va desfășura Activitățile în conformitate cu propriile sale reglementări financiare, reguli și proceduri, în măsura în care acestea sunt compatibile cu Reglementările și Regulile Financiare ale Programului Națiunilor Unite pentru Dezvoltare. În cazul în care acestea nu sunt compatibile,

Partea Responsabilă va aplica Reglementările și Regulile Financiare ale PNUD.

4. Partea Responsabilă recunoaște că poate fi supusă unei evaluări de capacitate, conform cerințelor reglementărilor, regulilor și politicilor Programului Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, inclusiv Politicii privind Abordarea Armonizată a Transferurilor de Numerar (HACT), pentru a se asigura că deține capacitatea necesară de a desfășura Activitățile și că poate gestiona și raporta în mod corespunzător fondurile transferate de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare. Evaluarea capacității va fi realizată de un furnizor de servicii terț calificat, selectat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare, iar Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare va utiliza rezultatele pentru a determina modalitatea de efectuare a transferurilor monetare către Partea Responsabilă. Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare va discuta rezultatele evaluării de capacitate cu Partea Responsabilă și va conveni asupra măsurilor necesare pentru soluționarea eventualelor aspecte identificate. Partea Responsabilă va acorda întreaga și prompta sa cooperare pentru finalizarea evaluării capacității. Această cooperare va include, fără a se limita la: obligația Părții Responsabile de a pune la dispoziție personalul și documentația relevantă în scopul evaluării, în termene rezonabile și în condiții rezonabile, precum și de a permite furnizorului de servicii accesul la sediile Părții Responsabile și ale agenților săi, în termene rezonabile și în condiții rezonabile, în vederea finalizării evaluării capacității.

5. În ceea ce privește Activitățile pe care urmează să le implementeze, precum și proiectul sau Planul/Planurile de lucru din cadrul portofoliului (după caz) pentru care este responsabilă, Partea Responsabilă recunoaște prin prezenta că a citit și este de acord să respecte, mutatis mutandis, obligațiile și angajamentele prevăzute în Documentul Proiectului sau al Portofoliului și în anexele acestuia, în măsura în care acestea sunt aplicabile Partenerului de Implementare sau oricărei părți contractate de către Partenerul de Implementare. Aceste obligații includ cele prevăzute în secțiunea intitulată „Gestionarea riscurilor”, care conține dispoziții referitoare la aplicarea politicilor Programului Națiunilor Unite pentru Dezvoltare privind exploatarea sexuală, abuzul sexual și hărțuirea sexuală, precum și privind standardele sociale și de mediu, inclusiv mecanismele de soluționare a plângerilor, interdicția de utilizare necorespunzătoare a fondurilor, prevenirea fraudei și a corupției, precum și măsurile de combatere a spălării banilor și a finanțării terorismului.

6. Orice informații sau date furnizate de Partea Responsabilă Programului Națiunilor Unite pentru Dezvoltare în scopul încheierii prezentei Scrisori de Acord, precum și calitatea Activităților

și a rapoartelor prevăzute în cadrul acesteia, vor respecta cele mai înalte standarde profesionale.

7. Părțile se vor informa reciproc în mod regulat și vor consulta una pe cealaltă cu privire la aspectele legate de implementarea Activităților.

Dispoziții financiare

8. În conformitate cu Documentul Proiectului sau al Portofoliului, Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare a alocat și va pune la dispoziția Părții Responsabile fonduri care nu vor depăși bugetul destinat Activităților, astfel cum este prevăzut în Anexa C (Programul Activităților, Facilităților și Plăților). Prima tranșă de numerar, în suma indicată în Anexa C (Programul Activităților, Facilităților și Plăților), precum și orice tranșe ulterioare, vor fi efectuate trimestrial, după prezentarea satisfăcătoare și acceptarea de către Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare a formularului FACE și a altor documente convenite, menționate în Articolul 20 (Cerințe de raportare) de mai jos. Înainte de a aproba transferurile de numerar, Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare va verifica dacă sumele solicitate de Partea Responsabilă sunt conforme cu Planul de Lucru.

9. Suma maximă a bugetului pentru Activități, astfel cum este prevăzută în Anexa C (Programul Activităților, Facilităților și Plăților), nu va face obiectul niciunei ajustări sau revizuiri, indiferent de motiv, inclusiv în cazul fluctuațiilor de preț sau de curs valutar ori al costurilor efective suportate de Partea Responsabilă pentru implementarea Activităților.

10. PNUD va efectua toate plățile în contul bancar al Părții Responsabile indicat mai jos:

Denumirea contului: Instituția Publică Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului
Nărul contului: MD43VI022240300001236MDL
Denumirea băncii: B.C. „Victoriabank” S.A.
Adresa băncii: Branch no.3, str. 31 August 1989, No.141
Codul SWIF: VICBMD2X

11. Plățile efectuate de PNUD către Partea Responsabilă nu vor exonera Partea Responsabilă de obligațiile sale prevăzute în prezentul Acord de Colaborare și nu vor fi considerate drept acceptare, de către PNUD, a modului în care Partea Responsabilă a desfășurat Activitățile.

12. Partea Responsabilă nu va angaja nicio cheltuială și nu va efectua niciun fel de plăți care

depășesc bugetul alocat Activităților, astfel cum este prevăzut în Anexa C (Programul Activităților, Facilităților și Plăților). Partea Responsabilă va consulta în mod regulat PNUD cu privire la situația și utilizarea fondurilor și va informa prompt PNUD ori de câte ori devine conștientă că bugetul necesar pentru desfășurarea Activităților, conform Anexei B (Descrierea Activităților), este insuficient. PNUD nu va avea nicio obligație de a pune la dispoziția Părții Responsabile fonduri suplimentare și nici de a rambursa cheltuielile suportate de Partea Responsabilă peste bugetul total prevăzut în Anexa C (Programul Activităților, Facilităților și Plăților).

13. PNUD nu va fi responsabil pentru plata niciunei cheltuieli, taxe, onorarii sau a oricăror alte costuri care nu sunt prevăzute în mod expres în Documentul Proiectului sau al Portofoliului ori care depășesc suma maximă a bugetului pentru Activități, astfel cum este stabilită în Anexa C (Programul Activităților, Facilităților și Plăților).

14. Audit: (a) PNUD poate solicita Părții Responsabile să transmită Reprezentantului Rezident al PNUD în [introduceți denumirea țării] situațiile financiare anuale auditate și orice scrisori ale conducerii emise de auditori. Auditul va fi efectuat de auditorii Părții Responsabile sau de o firmă de audit calificată angajată de Partea Responsabilă, care va întocmi un raport de audit al situațiilor financiare.

(b) În completarea celor menționate anterior, PNUD are dreptul, în conformitate cu Reglementările și Regulile sale Financiare, să efectueze un audit anual sau un audit unic pe durata Proiectului sau Portofoliului (după caz), sau să realizeze o verificare a registrelor și documentelor contabile aferente acestora. În acest sens, PNUD va avea acces deplin la registrele și documentele contabile ale Părții Responsabile. Aceste audituri vor fi incluse în planul anual de audit elaborat de PNUD în consultare cu Partea Responsabilă, iar costurile aferente vor fi suportate din bugetul Proiectului sau al Portofoliului (după caz). Auditul va fi efectuat de auditori selectați de PNUD și va respecta standardele, aria de cuprindere și frecvența stabilite de PNUD. Auditul va acoperi tranzacțiile financiare și controalele interne legate de Activități.

15. Rambursare: (a) Partea Responsabilă va utiliza fondurile puse la dispoziție de PNUD și va efectua Cheltuieli legate de Activități în conformitate cu termenii și condițiile prevăzute în prezentul Acord de Colaborare, inclusiv cu Planul de lucru din Anexa C (Programul Activităților, Facilităților și Plăților). În cazul în care Partea Responsabilă utilizează fondurile sau efectuează Cheltuieli cu

încălcarea prezentei Scrisori de Acord, inclusiv a Planului de lucru, indiferent de disponibilitatea sau exercitarea altor soluții prevăzute în prezentul document, Partea Responsabilă va rambursa sumele respective către PNUD nu mai târziu de treizeci (30) de zile de la data primirii unei solicitări scrise de rambursare din partea PNUD. Dacă rambursarea nu este efectuată în termenul indicat, PNUD poate deduce suma solicitată din orice plată datorată Părții Responsabile în baza prezentei Scrisori de Acord sau în alte circumstanțe. În sensul prezentei Scrisori de Acord, termenul „Cheltuieli" înseamnă orice plăți efectuate și orice obligații restante valabil asumate pentru bunuri și servicii furnizate.

(b) Cu excepția cazului în care PNUD și Partea Responsabilă convin altfel în formă scrisă, Partea Responsabilă va returna către PNUD toate fondurile neutilizate și orice venituri obținute, în termen de o (1) lună de la finalizarea Activităților sau de la încetarea prezentei Scrisori de Acord, oricare dintre aceste momente survine primul.

Personalul

16. În desfășurarea Activităților, sub-beneficiarii Părții Responsabile și alte entități implicate în Proiect sau în Planul/Planurile de lucru ale Portofoliului, în calitate de contractori sau subcontractori, precum și personalul acestora și orice persoane care prestează servicii pentru aceștia în temeiul prezentei Scrisori de Acord („Personalul"), nu vor fi considerați în niciun fel angajați sau agenți ai PNUD.

17. PNUD nu își asumă nicio responsabilitate pentru cererile sau pretențiile care decurg din acțiunile ori omisiunile Părții Responsabile sau ale Personalului acesteia în desfășurarea Activităților, precum și pentru cererile privind decesul, vătămările corporale, incapacitățile, daunele aduse bunurilor sau alte riscuri la care Partea Responsabilă și Personalul acesteia pot fi expuși ca urmare a activității lor. Partea Responsabilă va asigura extinderea tuturor obligațiilor sale prevăzute în prezentul Acord de Colaborare și asupra întregului Personal.

18. Întregul Personal va activa sub supravegherea oficialului desemnat al Părții Responsabile. Personalul va rămâne responsabil în fața Părții Responsabile pentru modul în care își îndeplinește funcțiile atribuite.

19. Partea Responsabilă va fi pe deplin responsabilă pentru toate activitățile desfășurate de fiecare membru al Personalului și va asigura aplicarea tuturor obligațiilor sale prevăzute în

prezentul Acord de Colaborare și în raport cu Personalul.

20. Cerințe de raportare

(a) În ceea ce privește implementarea Activităților prevăzute în prezentul Acord de Colaborare, Partea Responsabilă va furniza către PNUD rapoarte de progres privind Activitățile, după cum poate fi solicitat în mod rezonabil de managerul Proiectului sau al Portofoliului (după caz), în exercitarea atribuțiilor sale.

(b) Partea Responsabilă va transmite un formular FACE completat, disponibil la următorul link: UNSDG | Funding Authorization and Certificate of Expenditures Form („Formularul FACE"), care va include o estimare detaliată a costurilor (Itemized Cost Estimate), cu indicarea bugetului activităților și a cheltuielilor efectiv realizate. Acesta va fi transmis Reprezentantului Rezident PNUD nu mai târziu de cincisprezece (15) zile de la sfârșitul fiecărui trimestru. Toate formularele FACE transmise de Partea Responsabilă trebuie aprobate de oficialul autorizat desemnat, astfel cum este prevăzut în Anexa D (Specimen de semnătură). Înainte de a aproba transferul de fonduri, PNUD va verifica dacă sumele solicitate de Partea Responsabilă sunt în conformitate cu prevederile din Anexa C (Programul Activităților, Facilităților și Plăților).

(c) Partea Responsabilă va furniza un raport final în termen de șase (6) luni de la finalizarea sau încetarea Activităților. Raportul va include o listă a echipamentelor neconsumabile achiziționate de Partea Responsabilă, precum și toate documentele relevante aferente Activităților, după caz, în conformitate cu reglementările și regulile sale financiare.

(d) PNUD are dreptul, în conformitate cu Reglementările, Regulile și procedurile sale financiare, să desfășoare activități de asigurare privind registrele și documentele contabile ale Proiectului sau Portofoliului, în conformitate cu Politica HACT, pentru a evalua utilizarea fondurilor puse la dispoziție de PNUD și acuratețea rapoartelor financiare transmise de Partea Responsabilă. Activitățile de asigurare HACT vor fi incluse în planul de asigurare elaborat de PNUD în consultare cu Partea Responsabilă și vor fi realizate de furnizori terți de servicii sau de personal PNUD. Costurile activităților de asigurare HACT vor fi suportate din bugetul Proiectului sau al Portofoliului (după caz).

21. Păstrarea registrelor

(a) Partea Responsabilă va păstra registre și documente exacte și actualizate privind toate tranzacțiile efectuate cu fondurile puse la dispoziție de PNUD, pentru a se asigura că toate tranzacțiile respectă prevederile din Anexa C (Programul Activităților, Facilităților și Plăților). Documentația justificativă corespunzătoare va fi menținută pentru fiecare plată, incluzând facturi originale, chitanțe și alte documente aferente tranzacției. Partea Responsabilă va păstra, de asemenea, registre și documente exacte și actualizate privind orice Venituri obținute din fondurile puse la dispoziție de PNUD și le va comunica prompt către PNUD. Veniturile vor fi reflectate într-un plan de lucru și un buget revizuit, prevăzut în Anexa C (Programul Activităților, Facilităților și Plăților), și vor fi înregistrate ca Venituri acumulate în favoarea PNUD. În sensul prezentei Scrisori de Acord, „Venituri" înseamnă dobânzile obținute din fondurile Proiectului sau ale Portofoliului (după caz), precum și toate veniturile provenite din utilizarea sau vânzarea echipamentelor și bunurilor achiziționate cu fondurile furnizate de PNUD, sau veniturile generate din rezultatele ori activitățile Proiectului sau Portofoliului (după caz).

(b) Partea Responsabilă va păstra toate registrele relevante pentru întreaga durată a Proiectului sau a Portofoliului (după caz) pentru o perioadă de cel puțin șapte (7) ani după finalizarea Proiectului sau a Planului/Planurilor de lucru ale Portofoliului (după caz) ori după încetarea prezentei Scrisori de Acord.

22. Echipamente

Echipamentele furnizate de PNUD sau achiziționate din fonduri PNUD vor fi gestionate în conformitate cu prevederile acordului încheiat între PNUD și Guvernul relevant. În cazul încetării prezentei Scrisori de Acord, orice astfel de Echipament va fi returnat către PNUD în termen de treizeci (30) de zile. În sensul prezentei Scrisori de Acord, „Echipament" înseamnă orice bunuri neconsumabile, echipamente, vehicule și materiale neperisabile finanțate de PNUD sau furnizate de PNUD Părții Responsabile în temeiul acestei Scrisori de Acord.

23. Drepturi de proprietate: Dreptul de proprietate asupra brevetelor, drepturilor de autor și altor drepturi similare privind orice descoperiri, invenții sau lucrări rezultate din implementarea Activităților aparține PNUD.

24. Confidențialitate

(a) Informațiile și datele, cu excepția Datelor cu Caracter Personal ale PNUD (definite la Articolul 25 (a) de mai jos), care sunt furnizate sau dezvăluite de o Parte („Dezvăluitoare")

celeilalte Părți („Destinatar”) în cursul desfășurării Activităților și care au fost desemnate ca fiind confidențiale la momentul schimbului sau identificate prompt ca fiind confidențiale în scris atunci când sunt transmise în formă necorporală sau dezvăluite oral, precum și informațiile pe care Destinatarul le cunoaște sau ar trebui, în mod rezonabil, să le cunoască din natura, calitatea sau caracteristicile lor intrinseci că sunt proprietare sau confidențiale („Informații”), vor fi tratate ca fiind confidențiale de către Destinatar și gestionate după cum urmează:

(b) Destinatarul va:

(i) utiliza aceeași grijă și discreție pentru a evita divulgarea, publicarea sau diseminarea Informațiilor Dezvăluitoarei pe care o aplică propriilor informații similare pe care nu dorește să le dezvăluie, publice sau disemineze; și

(ii) utiliza Informațiile Dezvăluitoarei exclusiv în scopul pentru care au fost dezvăluite.

(c) Cu condiția ca Destinatarul să aibă un acord scris cu următoarele persoane sau entități prin care acestea sunt obligate să trateze Informațiile ca fiind confidențiale, în conformitate cu termenii prezentei Scrisori de Acord, Destinatarul poate dezvălui Informații către:

(i) orice altă parte, cu consimțământul prealabil și în formă scrisă al Dezvăluitoarei;

(ii) angajații, oficialii, reprezentanții și agenții Destinatarului care au nevoie să cunoască aceste Informații pentru îndeplinirea obligațiilor din prezentul Acord de Colaborare, precum și angajații, oficialii, reprezentanții și agenții oricărei entități juridice pe care o controlează, care o controlează sau cu care se află sub control comun, care au nevoie să cunoască aceste Informații pentru îndeplinirea obligațiilor din prezentul Acord de Colaborare;

(iii) în sensul Articolului 24 (c) (ii), o entitate juridică aflată sub control înseamnă:

(a) o entitate juridică în care Partea deține sau controlează direct sau indirect mai mult de cincizeci la sută (50%) din drepturile de vot; sau

(b) o entitate juridică asupra căreia Partea exercită control managerial efectiv; și

(iv) pentru PNUD, un organ principal sau subsidiar al Organizației Națiunilor Unite, instituit în conformitate cu Carta Organizației Națiunilor Unite.

(d) PNUD poate stabili că orice Informații furnizate de PNUD Părții Responsabile fac parte din proprietatea și arhivele PNUD, în sensul Convenției privind privilegiile și imunitățile Organizației

Națiunilor Unite, 1 U.N.T.S. 15 (1946) („Convenția Generală”), iar Articolul II din Convenția Generală se aplică tuturor acestor Informații.

(e) Partea Responsabilă poate dezvălui Informații în măsura în care este necesar conform legii, cu condiția ca, sub rezerva și fără a aduce atingere privilegiilor și imunităților Organizației Națiunilor Unite, Partea Responsabilă să ofere PNUD un preaviz suficient cu privire la orice solicitare de divulgare, pentru a permite PNUD să adopte măsuri de protecție sau alte acțiuni adecvate înainte ca dezvăluirea să fie efectuată.

(f) PNUD poate divulga Informații în măsura în care este necesar în temeiul Cartei Organizației Națiunilor Unite, al rezoluțiilor sau reglementărilor Adunării Generale ori al regulilor adoptate în baza acestora sau în temeiul reglementărilor, regulilor, politicilor și procedurilor PNUD.

(g) Destinatarul nu este împiedicat să dezvăluie Informații pe care le obține în mod legal de la un terț fără restricții, pe care Dezvăluitoarea le-a furnizat deja unui terț fără vreo obligație de confidențialitate, pe care Destinatarul le cunoștea anterior sau pe care le dezvoltă în mod independent, fără nicio legătură cu informațiile dezvăluite în temeiul prezentei Scrisori de Acord.

(h) Aceste obligații și restricții privind confidențialitatea rămân valabile pe durata prezentei aranjări, inclusiv a oricărei prelungiri, și continuă să fie aplicabile după încetarea sau expirarea prezentei Scrisori de Acord.

25. Date cu caracter personal

(a) În sensul prezentului Acord de Colaborare::

(i) Date cu caracter personal” înseamnă orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă.

(ii) “Date cu caracter personal PNUD” înseamnă Date cu caracter personal obținute de Partea Responsabilă de la PNUD sau generate de Partea Responsabilă pentru PNUD în legătură cu desfășurarea Activităților.

(b) În ceea ce privește Datele cu caracter personal pe care PNUD le obține de la Partea Responsabilă în legătură cu prezentul Acord de Colaborare, PNUD va:

(i) aplica propriul cadru juridic, inclusiv Politica PNUD privind protecția și confidențialitatea datelor cu caracter personal și Principiile ONU privind protecția datelor cu caracter personal;

(ii) utiliza aceeași grijă și discreție pentru a preveni divulgarea, publicarea sau diseminarea Datelor cu caracter personal pe care o aplică propriilor informații similare pe care nu dorește să le divulge; și

(iii) utiliza Datele cu caracter personal exclusiv în scopul pentru care acestea au fost furnizate.

(c) Cu excepția cazului în care prezentul Acord de Colaborare prevede altfel, în ceea ce privește Datele cu caracter personal PNUD, Partea Responsabilă va respecta cel puțin următoarele:

(i) va respecta toate legile aplicabile Părții Responsabile;

(ii) va aplica Politica PNUD privind protecția și confidențialitatea datelor cu caracter personal și Principiile ONU privind protecția datelor cu caracter personal;

(iii) va utiliza aceeași grijă și discreție pentru a preveni divulgarea, publicarea sau diseminarea Datelor cu caracter personal PNUD pe care o aplică propriilor informații similare; și

(iv) va utiliza Datele cu caracter personal PNUD exclusiv în scopul pentru care au fost furnizate.

(d) Fără a aduce atingere celor prevăzute la Articolul 25 (c) și cu excepția cazului în care prezentul Acord de Colaborare prevede altfel, Partea Responsabilă va respecta cel puțin următoarele:

(i) va prelucra Datele cu caracter personal PNUD exclusiv în conformitate cu prezentul Acord de Colaborare și nu le va utiliza pentru cercetare, marketing, vânzări, activități promoționale sau orice alte scopuri proprii;

(ii) va implementa măsuri tehnice și organizaționale adecvate, inclusiv controale corespunzătoare de acces, pentru protejarea Datelor cu caracter personal PNUD;

(iii) va implementa măsuri adecvate de securitate a datelor pentru a păstra integritatea Datelor cu caracter personal PNUD și a preveni coruperea, alterarea,

pierderea, deteriorarea, accesul neautorizat sau divulgarea necorespunzătoare;

(iv) va dezvălui Datele cu caracter personal PNUD doar angajaților care au nevoie de acces la aceste date pentru îndeplinirea obligațiilor din prezentul Acord de Colaborare;

(v) va prelucra Datele cu caracter personal PNUD în mod legitim, transparent, adecvat, exact, relevant și limitat la ceea ce este necesar pentru desfășurarea Activităților și se va asigura că aceste date nu sunt păstrate mai mult decât este necesar;

(vi) la solicitarea PNUD, va permite accesul la Datele cu caracter personal PNUD și va proceda, după caz, la corectarea, ștergerea sau limitarea prelucrării acestora;

(vii) dacă devine conștientă de orice incident de securitate sau breșă de date (inclusiv distrugere accidentală sau neautorizată, pierdere, alterare, divulgare, acces neautorizat sau indisponibilitate), care afectează sau poate afecta Datele cu caracter personal PNUD:

(a) va notifica imediat PNUD în scris;

(b) va întreprinde imediat măsuri de remediere și/sau atenuare, inclusiv cele solicitate de PNUD

(c) va informa și actualiza periodic PNUD cu privire la măsurile adoptate pentru gestionarea incidentului;

(viii) va notifica prompt PNUD dacă consideră că îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul Acord de Colaborare sau respectarea instrucțiunilor PNUD ar putea încălca legislația aplicabilă privind protecția datelor sau Politica PNUD privind protecția și confidențialitatea datelor;

(ix) dacă primește o plângere, o solicitare (inclusiv solicitare de acces), o notificare sau orice comunicare legată direct sau indirect de Datele cu caracter personal PNUD:

(a) va notifica imediat PNUD;

(b) va consulta PNUD și va urma instrucțiunile PNUD privind gestionarea respectivei comunicări

(c) va acorda PNUD întreaga cooperare necesară în cazul în care PNUD decide să răspundă;

(x) va returna, șterge sau distruge Datele cu caracter personal PNUD dacă PNUD solicită acest lucru în scris și va furniza dovezi la cerere;

(xi) va distruge toate Datele cu caracter personal PNUD la zece (10) ani după expirarea sau încetarea prezentului Acord de Colaborare, cu excepția cazului în care PNUD solicită altfel în scris.

(e) Cu excepția situațiilor prevăzute la Articolul 25 (d), Partea Responsabilă nu va transfera, dezvălui, publica sau disemina în orice mod Datele cu caracter personal PNUD fără consimțământul prealabil și scris al PNUD.

(f) Prevederile prezentului Articol 25 vor rămâne în vigoare și după încetarea sau expirarea prezentului Acord de Colaborare.

26. Indemnizare

(a) Partea Responsabilă va despăgubi, apăra și exonera PNUD, precum și pe oficialii, agenții și persoanele care prestează servicii pentru PNUD, împotriva tuturor acțiunilor, procedurilor, reclamațiilor, cererilor, pierderilor și răspunderilor de orice fel sau natură formulate de orice terț împotriva PNUD..

(b) Pe lângă obligațiile de despăgubire prevăzute în prezentul Articol 26, Partea Responsabilă va avea obligația, pe propria cheltuială, de a apăra PNUD și pe oficialii, agenții și angajații acestuia, în conformitate cu prezentul articol, indiferent dacă acțiunile, procedurile, reclamațiile sau cererile respective generează sau nu efectiv vreo pierdere sau răspundere.

(c) PNUD va informa Partea Responsabilă cu privire la orice astfel de acțiuni, proceduri, reclamații, cereri, pierderi sau răspunderi într-un termen rezonabil după ce a luat cunoștință de acestea. Partea Responsabilă va avea control exclusiv asupra apărării în orice astfel de acțiune, procedură, reclamație sau cerere, precum și asupra tuturor negocierilor privind soluționarea sau încheierea unui acord amiabil, cu excepția aspectelor care privesc invocarea sau apărarea privilegiilor și imunităților PNUD ori orice chestiune conexă, pentru care doar PNUD este autorizat să acționeze. PNUD își rezervă dreptul de a fi reprezentat, pe propria cheltuială, în orice astfel de acțiune, procedură, reclamație sau cerere, printr-un consilier juridic independent ales de PNUD

27. Forță majoră

(a) În cazul producerii oricărei situații care constituie forță majoră și imediat ce acest lucru

este posibil, Partea afectată va notifica cealaltă Parte și va furniza în scris detalii complete privind evenimentul. Dacă, din cauza forței majore, Partea afectată nu își poate îndeplini, în totalitate sau parțial, obligațiile sau responsabilitățile prevăzute în prezentul Acord de Colaborare, Părțile vor consulta asupra acțiunilor corespunzătoare ce urmează a fi întreprinse, acțiuni care pot include suspendarea sau încetarea Acordului în conformitate cu Articolul 31 (Suspendare și Încetare) de mai jos; cu mențiunea că, în caz de încetare din motive de forță majoră, termenul de notificare va fi de șapte (7) zile, în loc de treizeci (30) de zile. În sensul prezentului Acord, „forță majoră" înseamnă orice act imprevizibil și de neînvins al naturii, orice act de război (declarat sau nu), act al unui guvern, invazie, revoluție, insurecție, terorism sau orice alte acțiuni de natură sau forță similară, incluzând, printre altele, pandemii sau epidemii care afectează capacitatea oricărei Părți de a-și îndeplini obligațiile, cu condiția ca aceste evenimente să rezulte din cauze aflate în afara controlului Părții afectate și fără culpa sau neglijența acesteia.

28. Utilizarea denumirii, emblemei și sigiliului oficial al PNUD

(a) Partea Responsabilă poate utiliza denumirea (inclusiv abrevierile), emblema sau sigiliul oficial al Organizației Națiunilor Unite sau al PNUD numai în legătură directă cu Activitățile și numai cu consimțământul prealabil și în formă scrisă al PNUD. În niciun caz un astfel de consimțământ nu va fi acordat pentru utilizarea denumirii (inclusiv abrevierilor), emblemei sau sigiliului oficial al Organizației Națiunilor Unite sau al PNUD în scopuri comerciale sau pentru crearea unui avantaj de imagine.

(b) Părțile vor coopera în orice activități de relații publice sau comunicare externă atunci când PNUD consideră că acestea sunt adecvate sau utile.

29. Soluționarea litigiilor

(a) Orice litigiu, controversă sau pretenție între Părți care decurge din prezentul Acord de Colaborare sau din încălcarea, încetarea ori invaliditatea acestuia („Litigiul") va fi soluționat definitiv în modul prevăzut la prezentul articol 29, care va fi obligatoriu pentru Părți și va constitui modalitatea exclusivă de soluționare a Litigiului, în conformitate cu articolul VIII, secțiunea 29, din Convenția privind privilegiile și imunitățile Organizației Națiunilor Unite, 1 U.N.T.S. 15 (1946).

(b) Orice litigiu între PNUD și Partea Responsabilă care decurge din prezentul Acord sau are legătură cu acesta și care nu este soluționat prin negocieri sau printr-o altă modalitate de soluționare convenită va fi supus arbitrajului, la solicitarea oricăreia dintre Părți. Fiecare Parte va desemna câte un arbitru, iar cei doi arbitri astfel desemnați vor numi un al treilea arbitru, care va fi președintele completului arbitral. În cazul în care, în termen de treizeci (30) de zile de la solicitarea arbitrajului, una dintre Părți nu a desemnat un arbitru sau, în termen de cincisprezece (15) zile de la desemnarea celor doi arbitri, nu a fost desemnat cel de-al treilea arbitru, oricare dintre Părți poate solicita Președintelui Curții Internaționale de Justiție să desemneze un arbitru. Arbitrii vor stabili procedura de arbitraj, iar cheltuielile aferente arbitrajului vor fi suportate de Părți în conformitate cu repartizarea stabilită de arbitri. Hotărârea arbitrală va conține motivarea pe care se întemeiază și va fi acceptată de Părți ca soluționare definitivă a litigiului.

30. Privilegii și imunități: Nimic din prezentul Acord de Colaborare sau legat de acesta nu va fi interpretat ca o renunțare, expresă sau implicită, la privilegiile și imunitățile Organizației Națiunilor Unite, inclusiv ale PNUD.

31. Suspendare și încetare

(a) Părțile recunosc că implementarea și finalizarea cu succes a Activităților sunt de importanță esențială și că PNUD poate considera necesar să suspende sau să înceteze prezentul Acord de Colaborare, ori să modifice Activitățile, dacă apar circumstanțe care pun în pericol finalizarea cu succes a Proiectului sau a Planului/Planurilor de lucru ale Portofoliului, după caz. Prevederile prezentului Articol 31 se aplică suspendării și încetării Acordului de Colaborare, iar prevederile Articolului 32 (Modificări; Notificări) se aplică modificării Activităților.

(b) PNUD va consulta Partea Responsabilă dacă apar circumstanțe care, în opinia PNUD, afectează sau pot afecta implementarea sau finalizarea cu succes a Activităților. La rândul său, Partea Responsabilă va informa prompt PNUD despre orice astfel de circumstanțe de care ia cunoștință. Părțile vor coopera pentru remedierea sau eliminarea situațiilor respective și vor depune toate eforturile rezonabile, inclusiv prin măsuri corective imediate ale Părții Responsabile, atunci când circumstanțele sunt atribuite acesteia sau se află în responsabilitatea sau controlul său. Părțile vor coopera, de asemenea, pentru a evalua consecințele unei posibile încetări a prezentului Acord de Colaborare asupra beneficiarilor Proiectului sau ai Planului/Planurilor de lucru ale Portofoliului.

(c) PNUD poate, în orice moment după apariția circumstanțelor respective, să suspende prezentul Acord de Colaborare prin notificare scrisă transmisă Părții Responsabile, fără a aduce atingere inițierii sau continuării oricăror măsuri prevăzute la Articolul 31 (b). În perioada de suspendare, nu pot fi efectuate Cheltuieli fără aprobarea prealabilă a PNUD. PNUD poate indica Părții Responsabile condițiile în care este dispus să autorizeze reluarea Activităților.

(d) Dacă motivul suspendării nu este remediat sau eliminat în termen de paisprezece (14) zile de la primirea notificării de suspendare, PNUD poate, prin notificare scrisă, transmisă oricând ulterior în perioada în care cauza persistă, să înceteze prezentul Acord de Colaborare. Data efectivă a încetării va fi stabilită în notificarea PNUD.
La primirea notificării de încetare, Partea Responsabilă va lua imediat măsuri pentru încetarea Activităților într-o manieră rapidă și ordonată, pentru a minimiza pierderile și cheltuielile suplimentare. Partea Responsabilă nu va genera noi angajamente și va returna PNUD, în termen de treizeci (30) de zile, toate fondurile neutilizate puse la dispoziția sa în baza Acordului, precum și Echipamentele finanțate de PNUD sau furnizate Părții Responsabile în conformitate cu Articolul 19 (Echipamente).

(e) După încetare, în cazul în care PNUD decide transferarea responsabilităților Părții Responsabile către o altă entitate, Partea Responsabilă va coopera cu PNUD și cu acea entitate pentru a asigura transferul ordonat al responsabilităților.

(f) Neținând cont de prevederile anterioare, PNUD poate înceta prezentul Acord de Colaborare în orice moment, fără obligația de a prezenta un motiv, prin notificare scrisă transmisă Părții Responsabile cu un preaviz de șaizeci (60) de zile.

(g) Partea Responsabilă poate înceta prezentul Acord de Colaborare atunci când apare o situație care îi împiedică îndeplinirea corespunzătoare a responsabilităților sale, prin transmiterea către PNUD a unei notificări scrise privind intenția de încetare:
(i) cu cel puțin treizeci (30) de zile înainte de data încetării, dacă Proiectul sau Portofoliul are o durată de cel mult șase (6) luni; sau
(ii) cu cel puțin șaizeci (60) de zile înainte de data încetării, dacă durata acestora depășește șase (6) luni.

(h) În legătură cu Articolul 31 (g), Partea Responsabilă poate transmite notificarea de încetare numai după consultări cu PNUD pentru identificarea unor soluții de eliminare a

impedimentului și va analiza cu atenție propunerile PNUD în acest sens.

(i) În cazul încetării de către PNUD în temeiul prezentului Articol 31, PNUD va rambursa Părții Responsabile doar Cheltuielile efectuate înainte de momentul primirii notificării de încetare. Rambursările efectuate în temeiul acestui alineat, cumulate cu sumele deja puse la dispoziția Părții Responsabile de către PNUD, nu vor depăși valoarea totală maximă stabilită în bugetul Activităților, conform Anexei C (Planul Activităților, Resurse și Plăți).

32. Modificări; Notificări;

(a) Nicio modificare sau schimbare adusă prezentului Acord de Colaborare nu va fi validă sau opozabilă Părților decât dacă este făcută în scris și semnată de ambele Părți.

(b) Orice notificare, solicitare sau consimțământ necesar sau permis în temeiul prezentului Acord de Colaborare va fi formulat în scris și adresat către Reprezentantul Rezident PNUD, Daniela Gasparikova, Adresa: str. 31 August 1989 nr. 131, Chișinău, MD-2012, Republica Moldova.

(c) Orice modificare a Documentului Proiectului/Portofoliului care afectează activitatea desfășurată de Partea Responsabilă în conformitate cu Anexa B (Descrierea Activităților) va fi realizată printr-un amendament la Documentul Proiectului/Portofoliului, încheiat între părțile acelui document, după consultări între PNUD și Partea Responsabilă.

Diverse

33. Pentru orice aspecte care nu sunt reglementate în mod expres de prezentul Acord de Colaborare, Părțile vor asigura soluționarea acestora în conformitate cu dispozițiile relevante ale Documentului Proiectului/Portofoliului și cu eventualele sale actualizări, precum și cu prevederile respective ale reglementărilor și normelor financiare ale Părții Responsabile și ale PNUD.

34. Prevederile prezentului Acord de Colaborare vor rămâne în vigoare până la finalizarea Proiectului sau a Portofoliului (după caz) sau până la finalizarea Activităților, ori până la încetarea acestuia în conformitate cu Articolul 31 (Suspendare și încetare).

35. Pe întreaga durată a implementării Activităților, graficul plăților stabilit în Anexa C (Planul

Activităților, Resurse și Plăți) va rămâne în vigoare, cu excepția situației în care Partea Responsabilă primește o notificare scrisă expresă din partea PNUD în sens contrar, în conformitate cu Articolul 32 (Modificări; Notificări).

36. Dacă sunteți de acord cu prevederile enunțate mai sus, vă rugăm să semnați și să returnați două exemplare ale prezentului Acord de Colaborare. Acceptarea dumneavoastră va constitui baza participării la implementarea Proiectului sau a Planului/Planurilor de lucru ale Portofoliului (după caz).

Pentru și în numele PNUD:	Pentru și în numele Instiției Publice Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului
Daniela Gasparikova	Vadim Codreanu
Reprezentant Rezident	Director
Dată:	Dată:

ANNEX A

DOCUMENTUL DE PROIECT/PORTOFOLIU

Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare

Acord de Colaborare

Titlul proiectului: Comunități reziliente prin abilitarea femeilor, faza a II-a

Numărul proiectului:

Partener de implementare: Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare – Republica Moldova (PNUD)

Data de începere: iulie 2024 Data de încheiere: iulie 2028 Data reuniunii CPA: 11 iulie 2024

Scurtă descriere

Conform metodologiei de evaluare a vulnerabilității ND-GAIN (Banca Mondială, 2016), Republica Moldova este clasificată drept țara cea mai vulnerabilă la schimbările climatice din Europa. Se preconizează că impactul preconizat al schimbărilor climatice asupra dimensiunii sociale, economice și de mediu se va intensifica pe termen mediu și lung. [1]

Rata sărăciei în zonele rurale în 2019 a fost de 34,5 %, de trei ori mai mare decât în zonele urbane. O parte semnificativă a populației rurale lucrează în agricultura de subzistență și riscă să scadă sub pragul sărăciei, având în vedere actuala criză energetică și de securitate și evenimentele extreme legate de climă.

Ca și în multe țări în curs de dezvoltare, femeile din Moldova suportă adesea impactul schimbărilor climatice. Pierderea culturilor și a mijloacelor de subzistență ca urmare a dezastrelor legate de climă, combinată cu creșterea responsabilităților casnice și de îngrijire, sporește vulnerabilitatea femeilor la schimbările climatice. Gospodăriile conduse de femei nu pot furniza întotdeauna resursele și serviciile necesare pentru a asigura aprovizionarea cu apă, alimente și energie a familiilor lor. În plus, persoanele sărace din mediul rural au cunoștințe limitate cu privire la practicile agricole și forestiere durabile și ecologice care ar putea consolida comunitățile și ecosistemele și le-ar putea ajuta să se adapteze și să își consolideze reziliența.

Femeile din Moldova sunt, de asemenea, afectate de migrația forței de muncă dacă sunt „lăsate în urmă" de soțul/soția care migrează. Pentru femeile din zonele rurale, acestea preiau apoi rolul de șef de facto al gospodăriei, care poate include administrarea unei ferme familiale. Emigrarea din zonele rurale, în principal a populației în vârstă de muncă, precum și scăderea fertilității și a ratei natalității au dus la creșterea ponderii persoanelor în vârstă care locuiesc în orașele mici și în sate.

Persoanele în vârstă care locuiesc în zonele rurale sunt expuse unui risc ridicat de sărăcie monetară din cauza dependenței lor
privind agricultura și pensiile mai mici, precum și sărăcia asociată cu infrastructura și serviciile limitate.
Printre locuitorii satelor cu vârsta de peste 75 de ani, numărul femeilor îl depășește pe cel al bărbaților cu doi la unu. Femeile în vârstă din zonele rurale au un grad ridicat de vulnerabilitate și dependență, ca urmare a vieții lor medii mai lungi;

pensii mai mici și vulnerabilitatea socială care vine odată cu traiul singur. Zonele rurale, ca și restul țării, au populații diverse, iar genul se intersectează cu alte identități sau caracteristici personale. Guvernul Republicii Moldova a raportat că anumite grupuri de femei, inclusiv femeile rome, femeile care trăiesc cu HIV și femeile cu dizabilități, nu au beneficiat de aceleași progrese ca și altele.[2]

Femeile au nevoie de mai mult sprijin și încurajare pentru a începe o afacere. În comparație cu bărbații, femeile sunt mai reticente în a iniția întreprinderi private. Având în vedere că, în medie, femeile dețin mai puține active, resurse financiare și sprijin informal, femeile antreprenoare trebuie să se bazeze pe scheme financiare formale, astfel încât sunt mai dispuse să acceseze oportunitățile de finanțare prin diferite programe de sprijin și proiecte de dezvoltare. Sărăcia în timp limitează drastic femeile antreprenoare. Din cauza responsabilităților de îngrijire, femeile nu sunt în măsură să acorde mai mult timp pentru a se asigura că întreprinderile lor sunt bine gestionate. În medie, o săptămână de lucru pentru femeile antreprenor este

[1] https://cancelaria.gov.md/sites/default/files/document/attachments/nu-242-mm-2023_0.pdf

[2] https://moldova.un.org/en/192971-national-gender-profile-agriculture-and-rural-livelihoods

cu opt ore mai scurtă decât pentru bărbații antreprenori. Femeile sunt mai puțin disponibile să lucreze seara. Sărăcia în timp limitează opțiunile și flexibilitatea femeilor antreprenoare și le face mai reticente în a-și înființa sau extinde întreprinderile.

Luați împreună, acești factori au făcut ca femeile din Moldova să devină din ce în ce mai sărace în ultimii ani. Feminizarea sărăciei – inegalitatea tot mai mare a standardelor de viață între bărbați și femei din cauza adâncirii decalajului de sărăcie – este o tendință alarmantă care necesită măsuri de politică urgente. [3]

Deși importanța integrării perspectivelor de gen în programele de reducere a schimbărilor climatice și a dezastrelor este, în general, recunoscută, provocarea constă în consolidarea capacităților, astfel încât femeile, care sunt adesea mai vulnerabile la impactul schimbărilor climatice decât bărbații, să poată deveni, de asemenea, agenți ai schimbărilor transformatoare.

PNUD în Moldova joacă un rol predominant în colaborarea cu guvernul în ceea ce privește schimbările climatice și reducerea riscului de dezastre, oferind asistență și îndrumare în planificarea politicilor, precum și dezvoltarea capacității individuale și instituționale și demonstrând soluții inovatoare de reducere a riscurilor climatice și de dezastre, în conformitate cu obiectivele naționale și globale, inclusiv ODD.

Prin acest proiect, este planificată abordarea provocării multidimensionale de a spori reziliența la schimbările climatice care iau în considerare dimensiunea de gen în Moldova. Această provocare este exacerbată de necesitatea de a integra considerentele de gen în politicile climatice, de a capacita femeile lider și de a promova soluții inteligente din punct de vedere climatic pentru dezvoltarea durabilă.
În ceea ce privește consecințele socioeconomice ale schimbărilor climatice, este esențial să se recunoască faptul că femeile și bărbații le experimentează în mod diferit, fiind influențați de rolurile și responsabilitățile care le-au fost atribuite.

De exemplu, pierderea veniturilor femeilor din mediul rural ar putea afecta femeile mai puternic decât bărbații (în special femeile singure sau femeile care conduc gospodării), având în vedere oportunitățile lor limitate de a migra din cauza stereotipurilor.
predominante în societate. [4]

Vulnerabilitatea de gen la schimbările climatice în antreprenoriat este, de asemenea, condiționată de instituții informale puternice și de norme socio-culturale la nivel de gospodărie, de afaceri și de comunitate. Acestea afectează toate aspectele accesului femeilor antreprenoare la condiții favorizante în cadrul mediului de afaceri prin modelarea activităților și a resurselor pe care antreprenorii, în diferite contexte sociale, sunt autorizați, capabili sau preconizați să le desfășoare și să le acceseze. La nivelul gospodăriei, sarcina îngrijirii copiilor, a gestionării afacerilor familiale interne și a satisfacerii nevoilor de subzistență ale gospodăriei revine cel mai adesea femeilor.

Promovarea egalității de gen în Moldova este împiedicată de persistența normelor de gen și a stereotipurilor de gen ulterioare. Aceste norme se bazează pe modele tradiționale de a fi o femeie sau o fată „bună" și un bărbat sau un băiat „bun", pe așteptările societății, pe așteptările fiecărui gen și pe sprijinul reciproc, precum și pe încrederea lor în sine pentru a-și asuma roluri netradiționale. Rolurile tradiționale de gen, atât pentru femei, cât și pentru bărbați, le limitează oportunitățile în termeni personali și profesionali, conducând la o abordare bazată pe gen.
discriminarea și violența bazată pe gen și, în cele din urmă, afectează bunăstarea generală. Adesea, aceste norme de gen sunt perpetuate de familii, instituții de învățământ, comunități, culturi, lideri religioși și politici, politici de stat, sectorul privat și mass-media. Sunt necesare politici și intervenții cuprinzătoare și transformatoare în materie de gen, care să se concentreze pe diminuarea puterii patriarhale și pe eliminarea inegalităților de gen.[5]

Noul proiect conceput este aliniat la prioritățile naționale și este conceptualizat pentru a răspunde nevoilor menționate mai sus și dincolo de acestea. Adaptarea la schimbările climatice și luarea măsurilor de protecție a mediului se află în fruntea agendei autorităților naționale și locale din Republica Moldova și sunt, de asemenea, prevăzute în Strategia Națională a Moldovei 2030, prin includerea unui obiectiv strategic legat de asigurarea dreptului fundamental la un mediu sănătos și sigur6 . De asemenea, aceasta va

[3] https://moldova.un.org/sites/default/files/2022-06/ENG_Gender%20assesment%2028.04.pdf

[4] https://www.unwomen.org/sites/default/files/Headquarters/Attachments/Sections/Library/Publications/2016/30-Gender-migration-and-development-in-the-Republic-of-Moldova-2016-en.pdf

[5] https://eca.unwomen.org/sites/default/files/Field%20Office%20ECA/Attachments/Publications/2021/12/GEB_Moldova-min.pdf

[6] https://cancelaria.gov.md/sites/default/files/strategia_moldova_2030_redactata_parl.pdf

contribui în mod direct la punerea în aplicare a priorităților naționale stabilite în Programul guvernamental privind egalitatea de gen (2023-2027), în care capacitarea economică a femeilor este stabilită ca una dintre priorități.7 În plus, proiectul contribuie la obiectivele energetice ale țării, care constau în îmbunătățirea producției interne de energie și în îmbunătățirea accesibilității energiei.

Ca o continuare a Proiectului Comunități Reziliente, faza I, PNUD Moldova intenționează: să îmbunătățească înțelegerea aspectelor legate de schimbările climatice și de emanciparea de gen, prin implicarea sinergetică a autorităților publice atât de la nivel național, cât și de la nivel local; ii) să extindă sondajul experților în materie de gen și amprentă; legătura dintre climă prin programe de burse, portalul de gestionare a cunoștințelor etc. și cu participarea ONG-urilor și a ONG-urilor; și iii) să încurajeze cooperarea între principalele părți interesate locale – APL-uri, membri ai comunității și întreprinderi conduse de femei, care contribuie toate la abordarea acelorași probleme prioritare identificate în planurile de acțiune privind energia durabilă și clima (SECAPS);

Rezultate așteptate:

Proiectul prevede un peisaj transformat în care acțiunile climatice și egalitatea de gen converg, având ca rezultat comunități mai puternice și o reziliență sporită la schimbările climatice. Această transformare este determinată de un set de rezultate preconizate:
Rezultatul 1: Capacitățile autorităților naționale și locale de a promova acțiuni transformatoare din punctul de vedere al genului în domeniul schimbărilor climatice sunt consolidate. Acest rezultat este obținut prin integrarea aspectelor legate de climă și de gen în cadrele de politică și prin facilitarea implicării mai multor părți interesate. Aceasta asigură integrarea considerentelor legate de climă și de gen de la nivel național la nivel local, promovând un răspuns cuprinzător la provocare.
Rezultatul 2: Poziția de lider a femeilor la nivel național și local în ceea ce privește acțiunile climatice este extinsă și avansată. Proiectul realizează acest lucru prin facilitarea educației, consolidarea capacităților și un program de burse de conducere specifice genului. Capacitarea femeilor ca lideri și factori de schimbare în eforturile de adaptare la schimbările climatice și de atenuare a acestora este esențială pentru promovarea dezvoltării durabile și favorabile incluziunii.
Rezultatul 3: Soluțiile inteligente din punct de vedere climatic conduse de femei sunt identificate, sprijinite și reproduse în rândul grupurilor de femei și al comunităților-țintă. Proiectul sprijină punerea în aplicare a unor activități inteligente din punct de vedere climatic în gospodării și în întreprinderile agricole conduse de femei, promovând practici durabile și generând oportunități economice. Aceste soluții se bazează pe abordări care iau în considerare dimensiunea de gen, sporind reziliența femeilor și bunăstarea comunității.
Rezultatul 4: Soluțiile inteligente din punct de vedere climatic conduse de femei sunt diseminate și se crește gradul de sensibilizare a societății. Proiectul desfășoară campanii de informare, contribuie la dezvoltarea portalului de gestionare a cunoștințelor privind schimbările climatice care ia în considerare dimensiunea de gen și asigură vizibilitatea proiectului. Prin prezentarea poveștilor de succes și implicarea mai multor părți interesate, proiectul promovează o cultură a sensibilizării cu privire la schimbările climatice și a acțiunilor care iau în considerare dimensiunea de gen.

Aceste rezultate preconizate abordează în mod colectiv provocarea prin integrarea considerentelor de gen în politici, capacitarea femeilor lider, promovarea practicilor durabile și sensibilizarea cu privire la schimbările climatice. Prin aceste rezultate, proiectul catalizează schimbări pozitive, contribuind la parcursul Moldovei către reziliența la schimbările climatice, egalitatea de gen și dezvoltarea durabilă.

Rezultatul contributiv (UNSDCF, CPD, RPD):

Rezultatul 4. Până în 2027, instituțiile și toți cetățenii Republicii Moldova beneficiază de pe urma dezvoltării verzi și reziliente, a utilizării durabile a resurselor naturale, a acțiunilor eficace de combatere a schimbărilor climatice care iau în considerare dimensiunea de gen și a gestionării riscurilor de dezastre și contribuie la acestea.

Total resurse necesare:	$ 8,496,025	
Total resurse alocate:		
	Suedia	53 000 000 SEK
	Norvegia	37 900 000 NOK
Fără finanțare:	nu se aplică	

7https://social.gov.md/en/communication/press-news/the-programme-for-promoting-and-ensuring-equality- between-women-and-men-in-the-republic-of-moldova-for-the-years-2023-2027-approved-by-the-government/(Programul de promovare și asigurare a egalității între femei și bărbați în Republica Moldova pentru anii 2023-2027, aprobat de guvern)

ANEXA B

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR

Numărul proiectului: 01002849
Titlul Proiectului: Comunități Reziliente prin Abilitarea Femeilor, Etapa II

Rezultatele care urmează a fi realizate de către Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului

Proiectul va combina îndrumare tehnică, asistență nerambursabilă sub formă de bunuri și servicii, precum și dezvoltare instituțională participativă, pentru a asigura transformarea incubatoarelor în platforme pentru antreprnoriat durabile, verzi și incluzive.

Obiectiv general

Consolidarea capacității instituționale și operaționale a 11 incubatoare de afaceri locale, pentru a le permite să își extindă comunitatea locală de IMM-uri și să sprijine tranziția verde a întreprinderilor, precum și implementarea măsurilor de adaptare sensibile la schimbările climatice.

Obiective specifice

1. Consolidarea capacității incubatoarelor de afaceri de a integra abordări sensibile la schimbările climatice și la dimensiunea de gen în serviciile de consultanță, instruire și suport oferite IMM-urilor.
2. Modernizarea și extinderea incubatoarelor de afaceri prin acordarea de asistență non-financiară, realizată prin achiziția transparentă de echipamente, bunuri, servicii și lucrări, care să permită integrarea soluțiilor de energie regenerabilă, eficiență energetică, precum și a măsurilor de adaptare la și de atenuare a schimbărilor climatice în infrastructura și operațiunile acestora.
3. Consolidarea cadrului operațional care reglementează dezvoltarea incubatoarelor de afaceri din Republica Moldova, asigurând alinierea acestuia la necesitățile locale și promovând un mediu mai favorabil dezvoltării antreprenoriatului.

Programul de sprijin este destinat incubatoarelor de afaceri din Republica Moldova, care vor fi beneficiarii finali ai bunurilor și serviciilor furnizate în cadrul acestuia.

Rezultatul preconizat 1

Incubatoarele de afaceri aplică în activitatea lor practici sensibile la schimbările climatice și la dimensiunea de gen în furnizarea serviciilor de suport pentru IMM-uri.

Produse specifice:

1.1. Foaie de parcurs pentru integrarea aspectelor climatice și de gen elaborată și validată împreună cu părțile interesate.

1.2. Instrumente de consolidare a capacităților furnizate personalului incubatoarelor de afaceri pentru integrarea practicilor sensibile la dimensiunea de gen și la schimbările climatice în serviciile de consultanță și mentorat.

1.3. Conexiuni funcționale create între instrumentele financiare gestionate de ODA și serviciile incubatoarelor de afaceri, pentru facilitarea investițiilor verzi și incluzive destinate IMM-urilor.

Contribuția la impactul general:

Incubatoarele de afaceri devin promotori ai antreprenoriatului incluziv și durabil, sprijinind IMM-urile să adopte practici mai ecologice și mai sensibile la dimensiunea de gen, care le sporesc reziliența și competitivitatea.

Rezultatul preconizat 2

Incubatoarele de afaceri își consolidează infrastructura, serviciile și capacitatea operațională prin sprijin nefinanciar direcționat și proceduri transparente de achiziții, ceea ce permite îmbunătățirea serviciilor oferite IMM-urilor.

Produse specifice:

2.1. Pachete de sprijin nefinanciar acordate celor 11 incubatoare de afaceri, în conformitate cu proiectele aprobate.

2.2. Proceduri transparente de achiziții pentru bunuri, lucrări și servicii desfășurate cu respectarea principiilor de responsabilitate, transparență și conformitate cu regulile PNUD și normele aplicabile în domeniul achizițiilor.

2.3. Sistem de monitorizare și raportare instituit pentru urmărirea utilizării resurselor și a rezultatelor obținute de fiecare incubator de afaceri.

Contribuția la impactul general:

Incubatoarele de afaceri modernizate vor aplica practici de eficiență energetică, vor integra soluții bazate pe energie regenerabilă și își vor consolida reziliența energetică, îmbunătățind totodată accesibilitatea și calitatea serviciilor oferite beneficiarilor.

Rezultatul preconizat 3

Un cadru operațional revizuit și actualizat pentru incubatoarele de afaceri este elaborat și adoptat, reflectând realitățile locale și sprijinind dezvoltarea lor durabilă.

Produse specifice:

3.1. Cadrul operațional este actualizat pentru a integra aspectele climatice și de gen, în colaborare cu experții PNUD, incubatoarele de afaceri, fondatorii acestora și părțile interesate din cadrul guvernului.

3.2. Sesiuni de validare și feedback organizate cu părțile interesate, oferind un mod durabil de funcționare pentru incubatoarele de afaceri.

Contribuția la impactul general:

Un cadru organizațional viabil asigură sustenabilitatea pe termen lung și alinierea la politicile relevante a rețelei de incubatoare, garantând că acestea rămân platforme eficiente pentru sprijinirea IMM-urilor, tranziția verde și creșterea economică locală incluzivă.

Prin această logică coerentă de intervenție, fiecare activitate contribuie la rezultate mai ample: incubatoare reziliente, afaceri conduse de femei consolidate și un antreprenoriat local sensibil la schimbările climatice.

Activitățile care urmează a fi executate de Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului

Misiunea va fi implementată printr-o abordare etapizată și participativă, asigurând integrarea aspectelor climatice și de gen în activitatea incubatoarelor de afaceri locale (IA), concomitent cu furnizarea de suport instituțional, tehnic și operațional. ODA va acționa în calitate de entitate de implementare, în strânsă coordonare cu echipa de proiect a PNUD și beneficiarii proiectului, asigurând transparența proceselor, implicarea părților interesate și o comunicare eficientă.

1. Elaborarea metodologiei

1.1. Elaborarea unui plan de lucru detaliat, inclusiv secvențierea activităților și definirea rolurilor și responsabilităților.

1.2. Instituirea mecanismelor de comunicare și coordonare între ODA, PNUD și incubatoarele de afaceri pentru a asigura fluxul oportun de informații, luarea deciziilor în comun și responsabilizarea părților. Desemnarea membrilor Comitetului de coordonare a proiectului (Project Board).

1.3. Integrarea procedurilor de monitorizare și raportare, aliniate și aprobate de PNUD. Ședințe periodice de coordonare vor fi organizate, după necesitate.

1.4. În cadrul activităților de comunicare și vizibilitate, ODA va publica cel puțin două comunicate de presă și materiale pe rețelele sociale pentru promovarea rezultatelor proiectului.

2. Elaborarea foii de parcurs pentru integrarea aspectelor climatice și de gen în activitatea incubatoarelor de afaceri

2.1. Elaborarea foii de parcurs: în strânsă colaborare cu experții PNUD în domeniul

schimbărilor climatice și egalității de gen, va fi elaborată și validată împreună cu părțile interesate o foaie de parcurs menită să sprijine incubatoarele în integrarea energiei regenerabile, eficienței energetice și a abordărilor sensibile la schimbările climatice și la dimensiunea de gen în activitatea lor curentă și în serviciile oferite IMM-urilor.

2.2. Consolidarea capacităților: organizarea instruirilor și furnizarea instrumentelor de ghidare pentru personalul incubatoarelor de afaceri în vederea instituționalizării acestor abordări în serviciile de consultanță, mentorat și suport financiar. ODA va organiza două sesiuni de instruire pentru personalul incubatoarelor, iar consultanții PNUD din domeniile schimbărilor climatice și egalității de gen vor furniza expertiza necesară.

2.3. Consolidarea legăturilor instituționale: crearea de sinergii între instrumentele financiare gestionate de ODA și serviciile incubatoarelor de afaceri pentru a asigura accesul IMM-urilor la soluții integrate de finanțare verde și incluzivă.3 Activitățile care urmează a fi realizate de Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului

Misiunea va fi implementată printr-o abordare etapizată și participativă, asigurând integrarea aspectelor climatice și de gen în activitatea incubatoarelor de afaceri locale (IA), concomitent cu furnizarea de suport instituțional, tehnic și operațional. ODA va acționa în calitate de entitate de implementare, în strânsă coordonare cu echipa de proiect a PNUD și beneficiarii proiectului, asigurând transparența proceselor, implicarea părților interesate și o comunicare eficientă.

3. Acordarea sprijinului nefinanciar și realizarea achizițiilor

3.1. UNDP a lansat un apel restricționat destinat celor 12 incubatoare, pentru depunerea propunerilor de proiect în domeniile măsurilor de eficiență energetică, echipamentelor necesare pentru activitatea pe teren și extinderii activității incubatoarelor de afaceri. În urma aprobării rezultatelor apelului de către Consiliul Proiectului ResCom2, ODA va fi responsabilă de acordarea sprijinului în natură pentru 11 incubatoare de afaceri. Sprijinul pentru Incubatorul Municipal de Afaceri din Chișinău va fi acordat direct de către UNDP.

ODA va efectua achiziții transparente de bunuri, lucrări și servicii, în conformitate cu propunerile incubatoarelor. Achizițiile de bunuri, lucrări și servicii vor fi realizate în conformitate cu regulile și procedurile de achiziții ale UNDP, în temeiul articolului 5 alineatul (1) litera (m) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, care exclude din domeniul de aplicare al legii contractele finanțate integral de o organizație internațională și atribuite în conformitate cu regulile de achiziții ale respectivei organizații. Acest proces va include elaborarea documentației tehnice, organizarea procedurilor competitive de achiziție și respectarea strictă a prevederilor privind facilitățile fiscale, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 246/2010, cu modificările ulterioare. Vor fi asigurate raportarea periodică și păstrarea corespunzătoare a evidențelor și documentelor justificative.

ODA va procura bunurile în beneficiul incubatoarelor de afaceri, fără a dobândi dreptul de proprietate asupra acestora. Va fi încheiat un contract tripartit, iar transmiterea bunurilor va fi formalizată printr-un proces-verbal de predare-primire, semnat de beneficiarul direct al activelor.

3.2. Monitorizare: vor fi efectuate vizite la fața locului pentru monitorizarea implementării, verificarea utilizării corespunzătoare a bunurilor procurate și acordarea suportului tehnic și

administrativ necesar.

4. Actualizarea cadrului organizațional al incubatoarelor de afaceri

4.1. Actualizarea cadrului organizațional elaborat de ODA în cooperare cu GIZ și JICA, în vederea integrării aspectelor climatice și de gen, pe baza unei analize a necesităților și contextului, reflectată într-un document de politici.

4.2. Organizarea unui atelier de validare cu participarea incubatoarelor selectate și a altor părți interesate relevante.

4.3. Colaborarea cu experții PNUD pentru elaborarea modificărilor și recomandărilor de politici necesare optimizării activității incubatoarelor de afaceri.

5. Activități de raportare

5.1. Elaborarea fișelor individuale ale beneficiarilor aferente proiectelor susținute, care vor servi drept bază pentru documentarea rezultatelor și elaborarea exemplelor de succes.

5.2. Analiza realizărilor proiectului și a rezultatelor obținute la nivelul beneficiarilor, urmată de elaborarea unui Raport final comprehensiv care va include lecțiile învățate, precum și o anexă cu fișe descriptive pentru fiecare intervenție, însoțite de date dezagregate și materiale fotografice relevante.

Descrierea resurselor

Implementarea cu succes a activităților prevăzute necesită mobilizarea resurselor tehnice, umane și financiare necesare pentru asigurarea suportului instituțional, tehnic și operațional destinat celor 11 incubatoare de afaceri locale. În acest scop vor fi mobilizate următoarele resurse:

a. Personal și costuri administrative

Manager de proiect (1 persoană) – responsabil de managementul general al proiectului, coordonarea cu PNUD și asigurarea realizării rezultatelor preconizate. Elaborează și aplică instrumentele de monitorizare, efectuează vizite de monitorizare la fața locului și coordonează activitățile de raportare. Gestionează activitățile de vizibilitate și promovarea exemplelor de succes și a lecțiilor învățate.

Asistent de proiect (1 persoană) – asigură suport administrativ, coordonează organizarea reuniunilor, instruirilor și activităților de raportare. Participă la vizitele de monitorizare, asigură colectarea datelor și sprijină managerul de proiect în elaborarea rapoartelor de progres și impact. Gestionează comunicarea cu părțile interesate, activitățile de vizibilitate și promovarea exemplelor de succes și a lecțiilor învățate.

Specialist în achiziții (1 persoană) – coordonează procesul de apel de proiecte și achizițiile de bunuri, lucrări și servicii, asigurând conformitatea cu procedurile ODA, regulile PNUD și normele aplicabile în domeniul achizițiilor publice, inclusiv prevederile privind scutirea de TVA.

Manager financiar (1 persoană) – gestionează bugetul proiectului și raportarea financiară în conformitate cu cerințele finanțatorului. Asigură managementul financiar corespunzător, controlul cheltuielilor și pregătirea documentației necesare pentru audit.

b. Contracte și servicii externe

Contractarea serviciilor externe necesare pentru asigurarea spațiilor, echipamentelor și altor servicii logistice aferente organizării a două evenimente de consolidare a capacităților destinate managerilor și personalului incubatoarelor de afaceri, privind integrarea abordărilor sensibile la schimbările climatice și la dimensiunea de gen în activitatea curentă și în serviciile de consultanță oferite IMM-urilor.

c. Echipamente și sprijin nefinanciar

Acordarea sprijinului nefinanciar în conformitate cu bugetele aprobate de Comitetul de coordonare al proiectului ResCom 2 pentru fiecare incubator de afaceri, prin achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor necesare modernizării infrastructurii, implementării măsurilor de înverzire și extinderii serviciilor oferite, în conformitate cu proiectele aprobate.

Procedurile de achiziții vor fi gestionate centralizat de către ODA, prin mecanisme transparente și competitive.

d. Alte resurse

Suport instituțional și supraveghere din partea organelor de conducere ale ODA, inclusiv organizarea ședințelor Consiliului de coordonare a proiectului și a altor reuniuni de coordonare, suport IT, operațiuni financiare și materiale necesare pentru implicarea părților interesate.

Materiale de comunicare și vizibilitate, inclusiv comunicate de presă, materiale pentru rețelele sociale și alte produse de informare privind rezultatele proiectului.

Anexe: N/A

ANEXA C

GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR, RESURSELOR ȘI PLĂȚILOR

(PLAN DE LUCRU ȘI BUGET)

Year: 2026 - 2027

REZULTATE AȘTEPTATE și indicatori, inclusiv țintele anuale	**ACTIVITĂȚI PLANIFICATE**	**Buget Planificat, MDL**					**Graficul plăților efectuate de PNUD (MDL)**						
		2026	**2027**						**2026**	**2027**			
		Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Descriere buget	Suma	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
•Implementarea eficientă a activităților prevăzute în cadrul misiunii. •Foaie de parcurs pentru integrarea aspectelor climatice și de gen elaborată și validată împreună cu părțile interesate (1 foaie de parcurs). •Instrumente de consolidare a capacităților furnizate personalului incubatoarelor de afaceri pentru integrarea practicilor sensibile la dimensiunea de gen și la schimbările	Activitatea 1 – Costuri administrative (salarii, taxe, logistică, comunicare)						Costuri de personal, inclusiv taxe	547500,00	109500,00	109500,00	109500,00	109500,00	109500,00
							Instruiri	50000	25000		25000		

climatice în serviciile de consultanță și mentorat (2 sesiuni de instruire). •Legături funcționale create între instrumentele financiare ale ODA și serviciile incubatoarelor de afaceri pentru facilitarea investițiilor verzi și incluzive destinate IMM-urilor (1 raport). •Cadru operațional actualizat și validat pentru integrarea aspectelor climatice și de gen, elaborat în colaborare cu experții PNUD, incubatoarele de afaceri, fondatorii acestora și autoritățile relevante (1 cadru operațional actualizat). •Raportarea realizată în timp util și în mod eficient (1 raport final prezentat).													
							Consumabile de birou	8354,93	4177, 46	4177 ,46			

• Pachete de sprijin nefinanciar în valoare totală de 351.737 USD acordate către 11 incubatoare de afaceri, în conformitate cu proiectele aprobate (11 beneficiari). Sprijinul destinat Incubatorului de Afaceri din Chișinău va fi acordat direct de către PNUD. • Proceduri transparente de achiziții pentru bunuri, lucrări și servicii desfășurate cu respectarea principiilor de responsabilitate și conformitate cu regulile PNUD și normele aplicabile în domeniul achizițiilor publice (11 acorduri de sprijin nefinanciar semnate). • Sistem de monitorizare și raportare instituit pentru urmărirea utilizării resurselor și a rezultatelor obținute de fiecare incubator de afaceri (11 fișe de monitorizare elaborate, câte una pentru fiecare incubator).	Activitatea 2 – Suport non-financiar pentru Incubatoarele de Afaceri (11 unități)						Suport non-financiar pentru Incubatoarele de Afaceri	6058669,82	652741,82	0.00	500.000,00	635335,00	4 270 593, 00
							Total	6664524,75	791419,28	113677,46	634500,00	744835,00	4380 093, 00

Notă:

- Cheltuielile pentru serviciile de personal pot include salarii, indemnizații și alte drepturi aferente, inclusiv rambursarea impozitelor pe venit datorate, precum și cheltuieli de deplasare la încadrarea în proiect sau portofoliu (după caz), deplasări de serviciu în cadrul țării sau regiunii de implementare a programului și cheltuieli de repatriere.
- PNUD va fi responsabil pentru furnizarea unor servicii auxiliare, precum asistență de secretariat, servicii poștale și de comunicații, precum și servicii de transport, după cum pot fi necesare Organizației pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale în cadrul prezentului acord.
- Ajustări în cadrul fiecăreia dintre secțiuni pot fi efectuate în urma consultărilor dintre PNUD și Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului. Astfel de ajustări pot fi realizate cu condiția să fie conforme cu prevederile Documentului Programului de Suport/Documentului de Proiect/Documentului de Portofoliu și să servească interesului superior al proiectului sau al portofoliului, după caz.

ANEXA D

FORMULAR DE SPECIMEN DE SEMNĂTURĂ

Denumirea Partenerului: Instituția Publică Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului
ID Proiect PNUD: 01002849
Denumirea Proiectului/Portofoliului PNUD: Comunități reziliente prin abilitarea femeilor, faza II
Oficiul PNUD: Republica Moldova

Semnatar autorizat al Partenerului:

Nume: Vadim Codreanu
Funcția: Director
Date de contact: str. Albișoara nr. 38, Chișinău, MD-2005, Republica Moldova, E-mail: vadim.codreanu@oda.md, Telefon: +373 22 295 741

Semnatar autorizat alternativ: Nu se aplică

Nume:
Funcția:
Contact Details (Address, email and phone) Date de contact (adresă, e-mail și telefon):

Formularul urmează să fie aprobat de către Reprezentantul Rezident al PNUD sau de persoana desemnată de acesta.