Anexa nr. 1 la
Ordinul SFS nr. 245 din 31.05.2019

MINISTERUL FINANȚELOR AL REPUBLICII MOLDOVA

SERVICIUL FISCAL DE STAT

_____
(subdiviziunea SFS)

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

ГОСУДАРСТВЕННАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА

_____
(подразделение ГНС)

DECIZIE PRIVIND INIȚIEREA CONTROLULUI

nr. ____ din _____

În conformitate cu atribuțiile prevăzute la art. 133 alin. (2) pct. 14)-14²) și 31) din Codul fiscal, se inițiază controlul fiscal la:

1. a) |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| _____
cod fiscal *(denumirea completă a contribuabilului, numele, prenumele persoanei fizice supuse controlului)*

b) _____
(adresa la care se preconizează efectuarea controlului și/sau genul de activitate supus controlului)

2. Tipul controlului |_____|

3. Metoda de efectuare a controlului |_____|

4. Planificarea controlului |_____|

5. Temeiul inițierii controlului |_____|

6. Controlul se efectuează de către:

_____,
(numele, prenumele, funcția deținută)

_____.
(numele, prenumele, funcția deținută)

7. Data începerii controlului |_____|, Data finalizării controlului |_____|,

a) prelungit până la |_____|,

_____ _____
(semnătura persoanei cu funcție de conducere a SFS) *(numele, prenumele)*

b) suspendat de la |_____| până la |_____|

_____ _____
(semnătura persoanei cu funcție de conducere a SFS) *(numele, prenumele)*

c) reluat de la |_____| până la |_____|

_____ _____
(semnătura persoanei cu funcție de conducere a SFS) *(numele, prenumele)*

8. Tipul impozitului/taxei/ alte obligații supuse controlului, perioada (perioadele) ce urmează a fi supuse controlului:

Tipul impozitului/taxei/ alte obligații supuse controlului sau bugetele supuse verificării	***Perioada (perioadele) ce urmează a fi supuse controlului***		***Extinderea perioadei supuse controlului***	
	de la	***până la***	***de la***	***până la***
1	*2*	*3*	*4*	*5*

_____ _____ _____
(funcția persoanei cu funcție de conducere a SFS) *(semnătura)* *(numele, prenumele)*

LȘ

O copie a prezentei decizii a fost primită de contribuabil, în persoana:

_____ _____ _____ _____
(numele, prenumele) *(funcția)* *(semnătura)* *(data , ora)*

Drepturile și obligațiile contribuabilului în cadrul controlului conform Codului fiscal

Contribuabilul care urmează a fi supus controlului fiscal, în conformitate cu art. 8 alin. (1) din Codul fiscal, are următoarele drepturi:
- să se bucure de o atitudine corectă din partea organelor cu atribuții de administrare fiscală și a persoanelor cu funcții de răspundere ale acestora;
- să-și reprezinte interesele în organele cu atribuții de administrare fiscală personal sau prin intermediul reprezentantului său;
- să prezinte organelor cu atribuții de administrare fiscală și persoanelor cu funcții de răspundere ale acestora explicații referitoare la calcularea și achitarea impozitelor și taxelor;
- să conteste, în modul stabilit de legislație, deciziile, acțiunile sau inacțiunea organelor cu atribuții de administrare fiscală și ale persoanelor cu funcții de răspundere ale acestora;
- să beneficieze de alte drepturi stabilite de legislația fiscală.

Contribuabilul care urmează a fi supus controlului fiscal, în conformitate cu art. 8 alin. (2) din Codul fiscal, are următoarele obligații:
- să prezinte informații veridice despre veniturile rezultate din orice activitate de întreprinzător, precum și despre alte obiecte ale impunerii;
- în caz de control al respectării legislației fiscale, să prezinte la prima cerere, persoanelor cu funcții de răspundere ale organelor cu atribuții de administrare fiscală documentele de evidență, dările de seamă fiscale și alte documente și informații privind desfășurarea activității de întreprinzător, calcularea și achitarea la buget a impozitelor și taxelor și acordarea facilităților, să permită accesul, în cazul ținerii evidenței computerizate, la sistemul electronic de evidență contabilă;
- în caz de control al respectării legislației fiscale, să asigure persoanelor cu funcții de răspundere ale organelor cu atribuții de administrare fiscală accesul liber în spațiile de producție, în depozite, în localurile de comerț, în alte încăperi și locuri (cu excepția încăperilor utilizate exclusiv ca spațiu locativ) pentru inspectarea lor în scopul verificării autenticității datelor din documentele contabile, din dările de seamă, din declarațiile fiscale, din calcule, precum și a verificării îndeplinirii obligațiilor față de buget;
- să asiste la efectuarea controlului privind respectarea legislației fiscale, să semneze actele privind rezultatul controlului, să dea explicații în scris sau oral;
- în caz de calculare greșită și determinare incorectă de către organele fiscale a sumei impozitului, penalității, dobânzii sau amenzii, să dovedească acest lucru prin documente justificative;
- să îndeplinească deciziile adoptate de organele cu atribuții de administrare fiscală și alte organe învestite cu funcții de control pe marginea rezultatelor controalelor efectuate, respectând cerințele legislației fiscale;
-să îndeplinească alte obligații prevăzute de legislația fiscală.